

Datum:

Interessenprofil für Organisationen

A. Angaben zur Einrichtung/Projekt

1. Allgemeine Angaben:

Name der Einrichtung bzw. des Projekts:

Anschrift: (Straße, Nummer, Postleitzahl)

Telefon.-Nr.:

Telefax:

E-Mail:

Homepage:

Social Media (Facebook, twitter u.a.):

Sprechzeiten / erreichbar:

Kurze Anfahrtsbeschreibung:

Kontaktperson für Freiwillige:

E-Mail der Kontaktperson:

2. Träger der Einrichtung:

Anschrift des Trägers:

3. Beschreiben Sie kurz die *Aufgaben und Ziele* Ihrer Institution, damit interessierte Freiwillige sich ein Bild machen können.

B. Angaben zum Angebot für Freiwillige

1. Angebotsbezeichnung / Titel: (Bsp: Bestückung des Büchertisches)

2. Beschreiben Sie bitte *detailliert die Aufgaben der Freiwilligen*
(zur Bewerbung des Angebotes und für die Findung von passenden Freiwilligen)

3. Ist der Einsatzort rollstuhlgerecht?

☐ ja ☐ nein ☐ bedingt

4. Wo finden die Einsätze der Freiwilligen statt?
(*Mehrfachnennungen möglich*)

- ☐ bezirklich, welcher Bezirk:
- ☐ überbezirklich
- ☐ in der Einrichtung
- ☐ an anderen Orten (z.B. in Familien)

5. Sind spezielle Kenntnisse und Fertigkeiten für diese Tätigkeit erforderlich? Wenn ja welche:

6. Können in diesem Projekt nicht deutschsprachige Ehrenamtliche eingesetzt werden?

☐ ja ☐ nein

7. Bestehen für die Tätigkeit Präferenzen in Bezug auf folgende Merkmale?

	<u>unerheblich</u>	<u>wünschenswert</u>	
Alter:	☐	☐	welches:
Geschlecht:	☐	☐	☐ w ☐ m
politische, religiöse o. weltanschauliche Überzeugung:	☐	☐	welche?
Mitgliedschaft:	☐	☐	
Führerschein:	☐	☐	
bestimmte Personengruppen (z.B.Senior/-innen, Studierende o.ä):	☐	☐	welche?

8. Angaben zum zeitlichen Rahmen des Engagements

Soll das freiwillige Engagement befristet sein?

☐ befristet ☐ nicht befristet

Sind in diesem Projekt Kurzeinsätze möglich?

☐ ja ☐ nein

Sind die Einsatzzeiten der Freiwilligen

- ☐ flexibel
- ☐ terminlich festgelegt? wann?

9. Ist eine Probezeit/Schnupperphase vorgesehen?

- ☐ ja ☐ nein

10. Mit welchen Leistungen können die Freiwilligen Ihrer Einrichtung rechnen?

(Mehrfachnennungen möglich)

a) Versicherungsschutz:

- ☐ Haftpflichtversicherung ☐ Unfallversicherung

b) Leistungen im Rahmen der Tätigkeit der Freiwilligen:

- | | |
|--|---|
| ☐ regelmäßige Information | ☐ Anleitung durch Fachkräfte |
| ☐ Anleitung durch Freiwillige | ☐ Gesprächsrunden |
| ☐ Dienstbesprechungen | ☐ Supervision |

Ist eine Qualifizierung bezüglich der vorgesehenen Tätigkeiten für Freiwillige vorgesehen?

- ☐ ja ☐ nein

wenn ja, wie sieht diese aus?

c) Weiterführende Leistungen:

- ☐ schriftliche Vereinbarung
- ☐ Tätigkeitsnachweise
- ☐ Fahrtkostenerstattung
- ☐ Ausstattung mit Arbeitsmitteln
- ☐ kostenlose Teilnahme an Ausflügen
- ☐ kostenlose Teilnahme an Veranstaltungen
- ☐ kostenlose Nutzung anderer Angebote
- ☐ Aufwandsentschädigung, in folgender Form und Höhe:

d) Voraussetzungen

(bitte nur ausfüllen, wenn relevant)

- | | |
|--|--|
| ☐ erweitertes polizeiliches Führungszeugnis | ☐ Kosten werden erstattet |
| ☐ Erstbelehrung nach § 43 Infektionsschutzgesetz
(ehem. Gesundheits-Pass/ Rote Karte): | ☐ Kosten werden erstattet |

Erwartungen an die Zusammenarbeit mit der Freiwilligenagentur Barnstorf

- ☐ Organisationsberatung
- ☐ Konfliktberatung
- ☐ Veröffentlichung in Medien
- ☐ Beratung zur Gewinnung von Freiwilligen
- ☐ Vermittlung von Fortbildungen regelmäßige Information
- ☐ Sonstiges:

Wodurch haben Sie von der Freiwilligenagentur Barnstorf erfahren?

- ☐ Mundpropaganda
- ☐ Flyer
- ☐ Plakat der Freiwilligen-Agentur
- ☐ Radio / TV / Presse
- ☐ Internet
- ☐ Anzeige in:
- ☐ folgende Veranstaltung:
- ☐ folgende Organisation / Stelle:
- ☐ einen anderen Weg, nämlich:

Datenschutzerklärung für Organisationen, gem. Europäische Datenschutz- Grundverordnung (EU-DSGVO)

Welche Art personenbezogener Daten werden in unserer Datenbank erfasst?

Wir erfassen diejenigen Daten, die Sie uns über den ausgefüllten Fragebogen zur Verfügung stellen. Insbesondere handelt es sich um Ihre Kontaktdaten, wie Name, Anschrift, E-Mailadresse, Telefonnummer, sowie den Namen Ihrer Organisation/

Ihres Vereins, Ihre Anforderungen an Freiwillige rund um das bürgerschaftliche Engagement, z.B., welche Tätigkeit Sie anbieten könnten und welche zeitlichen Vorstellungen Sie haben.

Außerdem notieren wir Vereinbarungen und Absprachen, die wir gemeinsam mit Ihnen getroffen haben, um über den Beratungsverlauf im Bilde zu bleiben und Sie nicht mit doppelten Empfehlungen oder mehrfachen Einladungen zu Veranstaltungen belästigen.

Warum werden solche Informationen gesammelt und welchen Zweck verfolgen wir mit der Datenspeicherung?

Durch die Datenerfassung sind wir in der Lage, Sie mit passenden Freiwilligen zusammen zu bringen und Ihnen qualifizierte Personen vorzuschlagen.

Wir verfügen in unserer Datenbank über zahlreiche Einsatzstellen und Freiwilligenprofile und nutzen die Informations-Technologie zur Unterstützung unserer Beratungstätigkeit. Damit sind wir nicht ausschließlich auf unsere Intuition und unser Gedächtnis angewiesen, sondern können entsprechend Ihren Wünschen eine Datenbanksuche durchführen.

Dabei achten wir strikt darauf, dass wir Ihre Daten ausschließlich für folgende Zwecke verwenden:

Engagementvermittlung (Suche nach passenden Freiwilligen)

Veröffentlichung Ihrer Engagementangebote und Ihrer Kontaktdaten im Internet, z.B. in Engagementbörsen auf unserer Website oder in einschlägigen Online-Medien, damit Sie für Interessenten online auffindbar sind.

Förderung des bürgerschaftlichen Engagements (z.B. Zusendung von Informationen zu entsprechenden Veranstaltungen, Einladung zu Ehrungen)

Eine anderweitige Verwendung ihrer personenbezogenen Daten ist nicht gestattet und erfolgt auch bei keinem der von uns betrauten Partner.

Sicherheit Ihrer persönlichen Daten

Wir schützen Ihre persönlichen Daten vor unerlaubten Zugriff. Wir sorgen dafür, dass sich Ihre

persönlichen Daten in einer kontrollierten, sicheren Umgebung, in der unerlaubter Zugriff und

Veröffentlichung verhindert wird, befinden.

Wir haben zahlreiche technische und organisatorische Maßnahmen umgesetzt, um einen lückenlosen Schutz ihrer Daten sicherzustellen. Dennoch können internetbasierte Datenübertragungen grundsätzlich Sicherheitslücken aufweisen, sodass ein absoluter Schutz nicht gewährleistet werden kann. Aus diesem Grund steht es Ihnen frei, personenbezogene Daten auch auf alternativen Wegen, beispielsweise in Papierform, an uns zu übermitteln.

Routinemäßige Löschung und Anonymisierung Ihrer Daten

Wir speichern Ihre personenbezogenen Daten nur für den Zeitraum, der zur Erreichung des Speicherungszwecks erforderlich ist. Entfällt der Speicherungszweck, werden Ihre personenbezogenen Daten routinemäßig und entsprechend den gesetzlichen Vorschriften anonymisiert oder gelöscht.

Die Löschung der gespeicherten personenbezogenen Daten erfolgt, wenn Sie Ihre Einwilligung zur Speicherung widerrufen, wenn ihre Kenntnis zur Erfüllung des mit der Speicherung verfolgten Zwecks nicht mehr erforderlich ist, oder wenn ihre Speicherung aus sonstigen gesetzlichen Gründen unzulässig ist.

Ihre Rechte

Auf Anfrage werden wir Sie gern über die zu Ihrer Person und zu Ihrer Organisation/ Verein gespeicherten Daten informieren. Ihnen steht jederzeit die Möglichkeit frei, die bei der Registrierung angegebenen personenbezogenen Daten vollständig aus dem Datenbestand löschen zu lassen (Recht auf Vergessenwerden). Wir erteilen Ihnen gerne jederzeit auf Anfrage Auskunft darüber, welche personenbezogenen Daten über Sie gespeichert sind. Ferner berichtigen oder löschen wir personenbezogene Daten auf ihren Wunsch oder Hinweis.

Mit der oben genannten Datenschutzerklärung bin ich einverstanden.

☐ Ja

☐ Nein

Datum/ Ort:

Stempel/Unterschrift:

